

## Protokoll AK Öffentlichkeit

Termin: 08.11.2019, 18.30 Uhr - 21.00 Uhr

Anwesend: Brigitte Frick (Leitung), Pfarrer Hilger, Karl-Heinz Kirsch, Evi Schlossnikel, Claudia Seidenschwand, Sylvia Hammacher, Petra Lermer, Petra Gohlke (im Protokoll Namenskürzel)

- Begrüßung durch Brigitte Frick;
- **Chorflyer:** wird von Petra Gohlke erstellt; beinhaltet die beiden Kirchenchöre, Mix'n Free und KiKi Chor.
- **Leporello:** wurde bereits aktualisiert; bleibt so bestehen; Druck im Pfarrbüro St. Stephan auf 100 gr. Papier
- **Homepage:** Die Bannerbilder werden von CS immer der Jahres/Kirchenzeit angepasst; Infos und sonstige Bilder BF; aktuell.
- **Kyberg Nachrichten:** Bei den kirchlichen Nachrichten wurde die rechte Spalte etwas übersichtlicher gestaltet.
- **Schaukästen:** wurden von Pfr. Hilger neu aufgeteilt; die Aufteilung von Bartholomäus aus Anlage ersichtlich.
- **Pfarnachrichten:** wurden ebenfalls von Pfr. Hilger überarbeitet; zukünftig Datum ohne Unterstrich; Uhrzeit nach DIN mit :; Spaltenaufteilung mit Tabulator;
- **Weihnachtspfarrbrief:** wurde umgestaltet; grundsätzlich macht das Layout nun die Druckerei Schreiber, Frau Lettl;
- **Neubürgerempfang** ist am 13.11. im Bürgersaal; Evi Schlossnikel und Karl-Heinz Kirsch vertreten den PV; Leporellos werden mitgenommen.
- **Plakate** werden weiterhin von SH erstellt; bitte dringend darauf achten, dass alle Informationen komplett sind, bevor SH ein Plakat entwirft.
- **Schriftenstände** in St. Stephan und St. Bartholomäus wurden ausgemistet;
- **Taufbilder:** jeder Täufling bekommt eine Papiermuschel, diese wird von der Familie gestaltet und mit Bild in den dafür vorgesehenen Schaukasten getan.
- **Geburtstagskarten:** SH von allen vier Kirchen Klappkarten mit der Innenansicht wunderschön gestaltet. Auf die Rückseite soll die jeweilige Marienfigur mit der Liedtextzeile GL 534. Druck der Karten in der Druckerei Medien Schreiber. Das Einlegeblatt wird mit einem persönlicher Gruß vom Pfarrer in den Pfarrbüros gemacht. Die Fotos müssen aktualisiert werden, da die Kirchen etwas umgeräumt wurden.
- **Kirchenöffnung:** Pfarrer Hilger möchte an oder neben den Kirchentüren einen einladenden Hinweis „die Kirche ist für Sie geöffnet“; bitte jeder an den beiden Kirchen schauen, wo

dies angebracht werden kann. Anschließend wird dies im PGR besprochen.

- **Christkindlmarkt:** im Eingang der Kirche sollte immer jemand vom PV zur Auskunft/Information stehen; auch Kolping und die Frauengemeinschaft sollen angesprochen werden. Jeder Besuchr soll ein Sternplätzchen bekommen. Organisation: ES.

Anlage: Aufteilung Schaukästen.

Protokoll: Petra Lermer